

Standarde de redactare a unei bibliografii

Vor fi menționate maximum 5 surse bibliografice, cele mai importante din punct de vedere al calității și cantității informației folosite.

Includerea surselor în bibliografie impune citarea acestora în text.

Se vor respecta următoarele standarde de redactare a unei bibliografii:

- Ordinea enumerării surselor se va face aplicând criteriul alfabetic numelor autorilor.
- Dacă același autor a scris mai multe lucrări care apar în bibliografie, acestea se vor include în ordine cronologică, de la cea mai veche spre cea editată recent.
- Titlurile cărților sau articolelor vor fi scrise cu italic, conform exemplurilor de mai jos.

În cazul cărților:

- Vor fi menționate: numele și prenumele autorului/autorilor, titlul integral al lucrării, colecția, numărul ediției, volumul, traducătorul (dacă este cazul), editura, locul publicării și anul apariției lucrării.
- Dacă sunt menționate mai multe cărți ale aceluiași autor, publicate în același an, ordinea se va face prin adăugarea literelor mici (a, b, c etc.) după anul apariției (ex. 2007a, 2007b etc.), în ordinea publicării.
- Dacă pe coperta unei cărți nu apare numele autorului, ci doar titlul ei, atunci se vor folosi trei asteriscuri, urmate de virgulă și apoi de titlul cărții. (ex. ***, *Anuarul General al României. Adrese din București și Districte, 1896-1897*, editat de L'Independence roumaine, București, 1896). În aceste cazuri se aplică criteriul ordonării alfabetice și pentru ordonarea titlurilor respectivelor cărți.
- Când pe coperta unei cărți nu apare numele autorului, în Bibliografie locul său va fi luat de instituția care editează cartea. (ex. Academia Română. Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan-Al. Rosetti” din București, *DOOM. Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române*, Ediția a II - a revăzută și adăugită, Editura Univers Enciclopedic, București, 2005).
- De pe pagina de titlu a unei cărți pot să lipsească anumite informații și atunci se aplică următoarele soluții:
 - dacă nu apare localitatea editării, se va scrie [f.l.] („fără loc”);
 - dacă nu este trecut editura, se va scrie [f.e.] (fără editură);
 - dacă nu este trecut anul, se va scrie [f.a.] (fără an).

Articolele apărute în reviste

- Se menționează în ordine: numele și prenumele autorului/autorilor, titlul articolului, prepoziția „în”, după care apare titlul revistei (subliniat cu italic), anul apariției (trecut, de obicei, cu cifre romane), anul curent, numărul.

Paginile web

- Se vor lista în ordine alfabetică.
- Se menționează data accesării lor. Această precizare va fi făcută din cel puțin două motive: unul este rigurozitatea alcătuirii tuturor trimiterilor care apar în lucrare și al doilea este faptul că există posibilitatea ca pagina citată de pe internet să fie ulterior ștearsă.